

бМинистерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Международный колледж сервиса»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины

ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
по специальности среднего профессионального образования

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

по программе подготовки специалистов среднего звена
(базовая подготовка)

Форма обучения - очная

Квалификация – операционный логист

Нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев

На базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального
образования- социально-экономический

Казань
2022

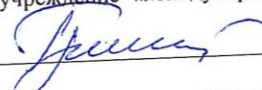
УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УТР

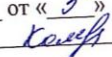
 О.Р. Скальская

« 5 » 09 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности составлена на основе: Приложения 4 информационно-методического письма «Об актуальных вопросах развития среднего профессионального образования, разрабатываемых ФГАУ «ФИРО» от 11.10.2017 г. № 01-00-05/925, «Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», рекомендованных Департаментом государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и дополнительного профессионального образования Министерства образования и науки Российской Федерации, письмо директора Департамента Н.М. Золотаревой от 17.03.2015 г. № 06-259, «Примерной программы учебной дисциплины» ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, рекомендованной ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (протокол № 3 от 21 июля 2015 г.).

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Международный колледж сервиса»
Разработчик: 

Рассмотрена и утверждена на заседании методической группы
общепрофессиональных дисциплин

Протокол № 1 от « 5 » 09 2022 г.
Руководитель МГ  Камилова Г.Т.

Содержание	Стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	23

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла дисциплин основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) по программе подготовки специалистов среднего звена (базовая подготовка)

Профиль получаемого профессионального образования – социально-экономический.

Рабочая программа может быть использована для обеспечения образовательной программы, повышения квалификации по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) по программе подготовки специалистов среднего звена (базовая подготовка).

1.2. Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих компетенций (далее - ОК), профессиональных компетенций (далее - ПК) и личностных результатов реализации программы воспитания (далее - ЛР).

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.

ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Критерии оценки	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	<ul style="list-style-type: none"> - проявляет российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн), готовность к служению Отечеству, его защите; - мировоззренческие установки на готовность к работе на благо Отечества 	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	<ul style="list-style-type: none"> - оценка собственного продвижения, личностного развития; - проявление высокопрофессиональной трудовой активности; - участие в исследовательской и проектной работе; - соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; - конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде; - демонстрация навыков межличностного делового общения, 	ЛР 2

	<p>социального имиджа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении; - участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях; - добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан; - взаимодействие и участие в волонтерской деятельности и деятельности общественных организаций; 	
<p>Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдает гражданскую позицию как активный и ответственный член российского общества, осознающий свои конституционные права и обязанности, уважающий закон и правопорядок, обладающий чувством собственного достоинства, осознанно принимающий традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности; - проявляет правовую активность и навыки правомерного поведения, уважения к Закону; - отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся; - отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве 	ЛР 3
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах 	ЛР 7

Оценка личностных результатов реализации программы воспитания может быть произведена с применением следующих форм оценивания:

- персонифицированная (демонстрирующая достижения конкретного обучающегося);

- неперсонифицированная (характеризующая достижения в учебной группе, у конкретного педагогического работника, в образовательной организации в целом);

- качественная (измеренная в номинативной шкале: есть/нет);

- количественная (измеренная, например, в ранговой шкале: больше/меньше);
- интегральная (оцененная с помощью комплексных тестов, портфолио, выставок, презентаций);
- дифференцированная (оценка отдельных аспектов развития).

При этом могут предусматриваться следующие методы оценивания:

- наблюдение;
 - портфолио;
 - экспертная оценка;
 - стандартизированные опросники;
 - проективные методы;
 - самооценка;
 - анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ)
- и т.д.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Освоение содержания учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обеспечивает достижение следующих результатов:

Код ¹ ОК, ПК ЛР (указываются только коды)	Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины
ОК 1 - 4, 6, 7, 12 ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3, 7	знать: <ul style="list-style-type: none"> - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - организационно-правовые формы юридических лиц; - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; 	уметь: <ul style="list-style-type: none"> - использовать необходимые нормативные правовые акты; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

¹ Приводятся только коды компетенций общих и профессиональных для освоения которых необходимо освоение данной дисциплины; также приводятся коды личностных результатов реализации программы воспитания и с учетом особенностей профессии/специальности.

	<ul style="list-style-type: none"> - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - право граждан на социальную защиту; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. <p>При изучении данной дисциплины формируются элементы общих и профессиональных компетенций:</p>	
--	---	--

1.4. Реализация содержания учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности имеет межпредметные связи с дисциплинами общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического циклов – налоги и налогообложение, аудит, безопасность жизнедеятельности.

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических средств обучения, видео-, аудиоматериалов, современных программ компьютерного проектирования.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **51 час**, в том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **34 часа.**

Самостоятельной работы обучающегося – **17 час.**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
практические занятия	
контрольная работа	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа по выполнению	17
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень применяемые на уроке			Используемая литература	Коды компетенций и личностных результатов ² , формирование которых способствует элемент программы
			4	5	6		
1	2	3	4	5	6	7	
Раздел 1. Право и экономика							
Тема 1.1. Нормативно-правовое регулирование экономических отношений.	Содержание учебного материала Экономические отношения как предмет правового регулирования. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ. Хозяйственное право и его источники. Назначение и функции	2	2			ОК 1 - 4, 6, 7, 12 ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3,7	
Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности. Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие, признаки и виды юридических лиц. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц. Деятельность индивидуальных предпринимателей. Несостоятельность (банкротство)	2	2			ОК 1 - 4, 6, 7, 12 ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3,7	

² В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.</p> <p>Понятие коммерческих и некоммерческих организаций, их виды, общие черты и отличия.</p> <p>Проведение тестирования и обсуждение его результатов.</p>	2	3			<p><u>ОК 1 - 4, 6, 7, 12</u> <u>ПК 1.1, 1.3</u> ЛР 1- ЛР 3,7</p>
	Самостоятельная работа	4	3			
Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений в	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Общие положения и принципы договорных отношений. Отдельные виды договоров: договоры купли-продажи, розничной купли-продажи, поставки, аренды, подряда.</p>	2	2			<p><u>ОК 1 - 4, 6, 7, 12</u> <u>ПК 1.1, 1.3</u> ЛР 1- ЛР 3,7</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уров	ТСО, применя емые на уроке	Испол зуемая литера тура	Коды компетенций и личностных результатов ³ , формирование которых способствует элемент программы
1		3	4			5
сфере хозяйственной деятельности и	Содержание учебного материала Составление договоров различных видов на конкретных примерах.	2	3			ОК 1 - <u>4, 6, 7, 12</u> ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3,7
Тема 1.4. Экономические споры	Содержание учебного материала Понятие и виды экономических споров. Досудебный порядок их урегулирования. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.	2	2			ОК 1 - <u>4, 6, 7, 12</u> ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3,7
Раздел 2. Правовое регулирование трудовых						
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала Понятие трудового права. Предмет и структура трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения, изменения и прекращения трудового правоотношения. Структура и субъекты трудового правоотношения.	2	2			ОК 1 - <u>4, 6, 7, 12</u> ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3,7

³ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	Самостоятельная работа	3	3			
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан. Понятие и формы занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Иные меры социальной поддержки безработных. Повышение квалификации и переподготовка безработных.	2	2			<u>ОК 1 - 4, 6, 7, 12</u> <u>ПК 1.1, 1.3</u> ЛР 1- ЛР 3,7

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровни ТСО, применяемые в литературе на уроке				Использование компетенций и личностных результатов ⁴ , формирование которых способствует элементу программы
			3	4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7	
Тема 2.3. Трудовой договор	Содержание учебного материала Понятие трудового договора, его значение. Стороны и содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Оформление на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. Совместительство.	2	1 – 2			ОК 1 - 4, 6, 7, 12 ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3,7	
	Содержание учебного материала Составление и заполнение трудового договора. Проведение тестирования и обсуждение его результатов.	2		ОК 1 - 4, 6, 7, 12 ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3,7			
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха.	Содержание учебного материала Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Понятие, виды и порядок предоставления отпуска. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	2				ОК 1 - 4, 6, 7, 12 ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3,7 4	
	Самостоятельная работа	2					

⁴ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

<p>Тема 2.5. Заработная плата</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие и системы заработной платы. Минимальная заработная плата. Правовое регулирование заработной платы. Тарифная система. Надбавки и доплаты. Порядок выплаты заработной платы.</p>	<p>2</p>				
---------------------------------------	---	----------	--	--	--	--

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень усвоения	ТСО, применяемые на уроке	Используемая литература	Коды компетенций и личностных результатов ⁵ , формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4	5	6	7
	Правовое регулирование заработной платы. Доплаты и надбавки -					
Тема 2.6. Материальная ответственность сторон трудового договора	Содержание учебного материала Понятие, условия и виды материальной ответственности. Материальная ответственность работодателя перед работником. Материальная ответственность работника перед работодателем. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная, индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок	2	2			ОК 1 - <u>4, 6, 7, 12</u> ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3,7
	Содержание учебного материала Составление и заполнение договора о полной индивидуальной материальной ответственности работника.	2	3			ОК 1 - <u>4, 6, 7, 12</u> ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3,7
	Самостоятельная работа	2	3			

⁵ В соответствии с Приложением 3 ПООП.

<p>Тема 2.7. Трудовые споры</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие и возникновения коллективных трудовых споров. Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку. Порядок проведения забастовки. Незаконная забастовка и ее правовые последствия. Порядок признания забастовки незаконной.</p>	<p>2 2</p>				<p><u>ОК 1 - 4, 6, 7, 12</u> <u>ПК 1.1, 1.3</u> ЛР 1- ЛР 3,7</p>
	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>2 3</p>				
<p>Тема 2.8. Социальное обеспечение граждан</p>	<p>Содержание учебного материала Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию (медицинская помощь, пособия по временной нетрудоспособности, по беременности и родам,</p>	<p>2 2</p>				<p><u>ОК 1 - 4, 6, 7, 12</u> <u>ПК 1.1, 1.3</u> ЛР 1- ЛР 3,7</p>

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень усвоения	ТСО, применяемые на уроке			Используемые литературные результаты ⁶ , формирование которых способствует элементу программы
				4	5	6	
1	2	3	4	5	6	7	
	по уходу за ребенком, ежемесячное пособие на ребенка, единовременные пособия). Пенсии и их виды. Условия и порядок назначения пенсии.						
	Самостоятельная работа	2	3				
Раздел 3. Административное право							
Тема 3.1. Административное право и административная ответственность	Содержание учебного материала Понятие, предмет и метод административного права. Административная ответственность. Административные правонарушения и	2	2			ОК 1 - 4, 6, 7, 12 ПК 1.1, 1.3 ЛР 1- ЛР 3,7	
	Самостоятельная работа	2	3				
Всего		51					

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Права и правового обеспечения профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета:

Посадочные места по количеству студентов.

Рабочее место преподавателя.

Специализированная мебель.

Технические средства обучения:

Компьютер для оснащения рабочего места преподавателя.

Технические устройства для аудиовизуального отображения информации.

Аудиовизуальные средства обучения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Певцова Е.А. Право.- М.: Академия, 2017
2. Певцова Е.А. Практикум. - М.: Академия, 2017

Дополнительные источники:

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности – М.: Академия, 2016

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».
2. Справочно-правовая система «Гарант».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Усвоенные знания, освоенные умения</i>	<i>Элементы компетенций</i>	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
<p>уметь: -использовать необходимые нормативные правовые акты; - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p>знать: - основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</p>	<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного</p>	<p>Презентация индивидуальных и групповых домашних заданий.</p> <p>– Реферат-сообщение по теме.</p> <p>– Презентация учебных проектов.</p>

<p>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p> <p>- организационно-правовые формы юридических лиц;</p> <p>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</p> <p>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</p> <p>- правила оплаты труда;</p> <p>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</p> <p>- право граждан</p>	<p>развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p> <p>ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.</p> <p>ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.</p> <p>ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.</p> <p>ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p> <p>ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур,</p>	<p>– Тесты;</p> <p>- Фронтальный опрос</p> <p>– Индивидуальный опрос</p> <p>– Работа по карточкам-заданиям</p> <p>– Тестирование по теме</p> <p>– Сообщение по теме</p> <p>– Контрольная работа</p>
--	---	---

<p>на социальную защиту;</p> <p>- понятие дисциплинарной материальной ответственности работника;</p> <p>- виды административных правонарушений административной ответственности;</p> <p>- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.</p> <p>ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p>– Итоговое тестирование</p>
--	---	--------------------------------

Итоговой формой контроля по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является дифференцированный зачет

